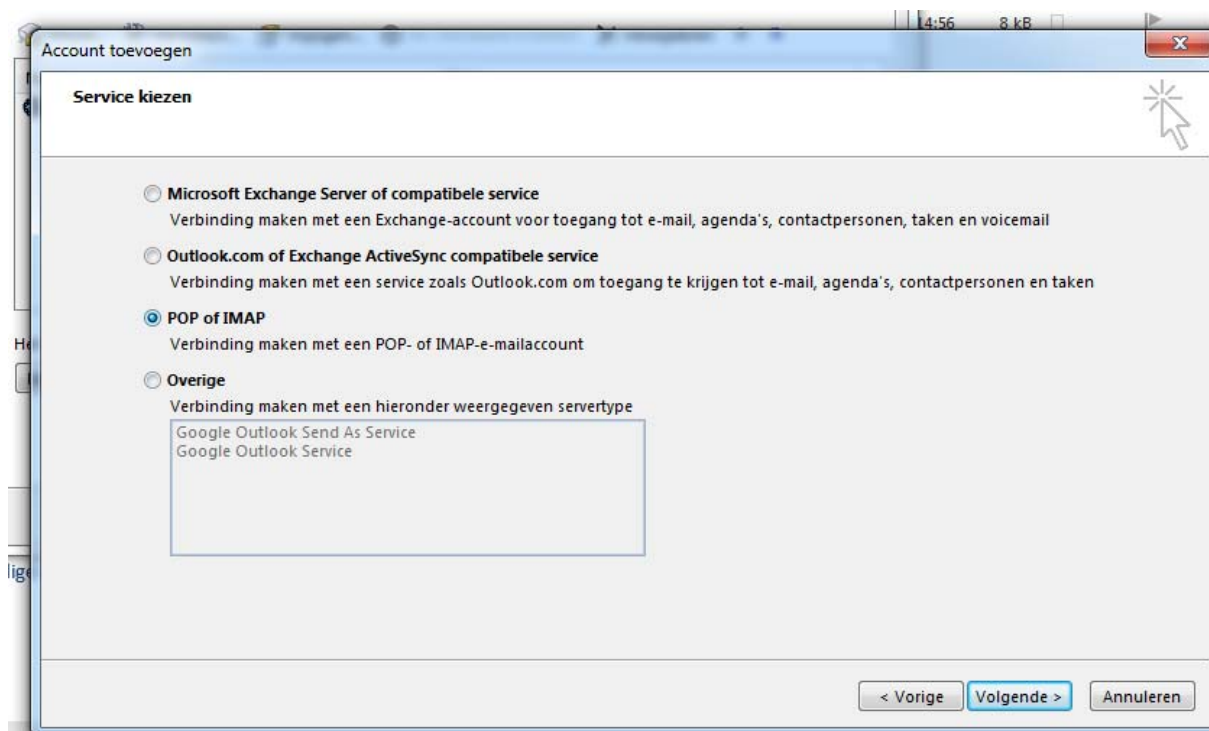
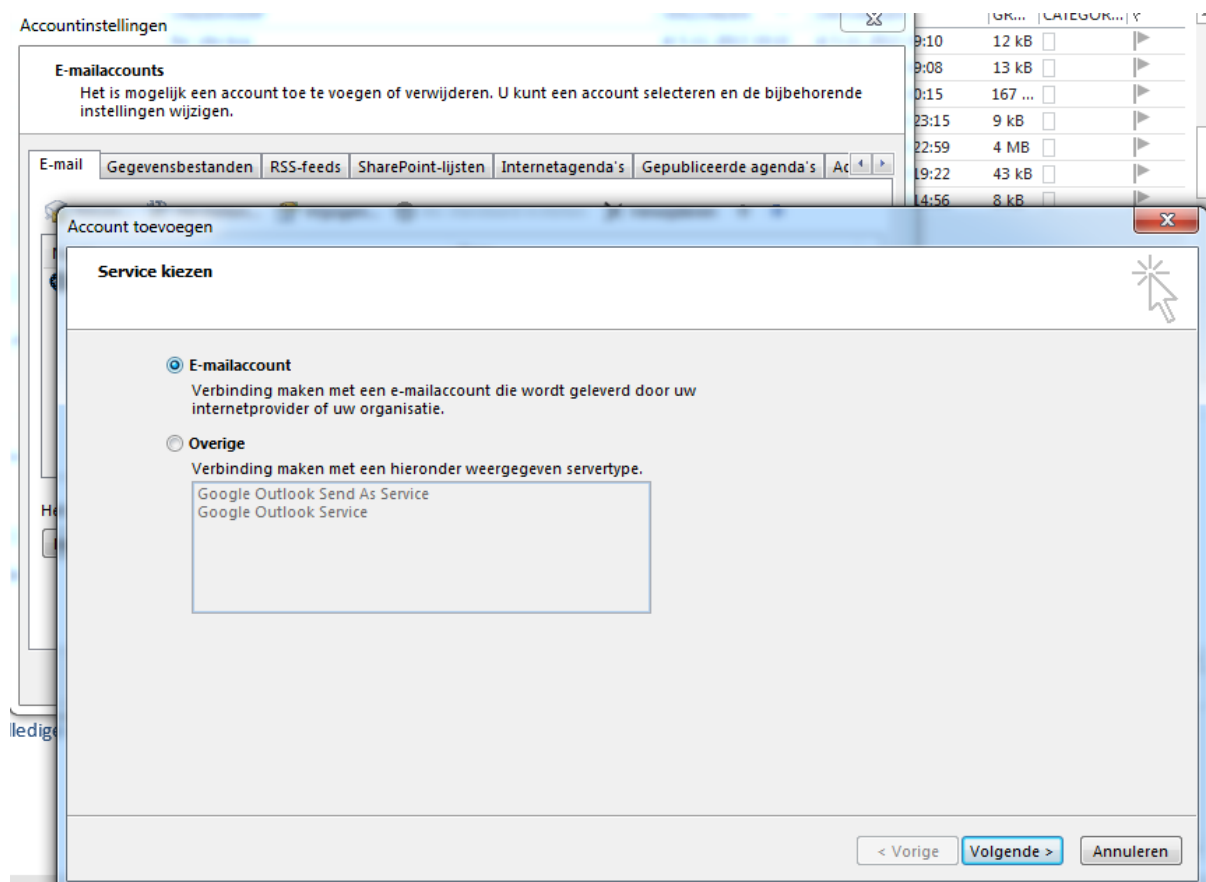


Beknopte handleiding om een e-mailaccount toe te voegen aan outlook:



Account toevoegen

**POP- en IMAP-accountinstellingen**  
Voer de e-mailserverinstellingen in voor uw account.

**Gebruikersgegevens**

Naam:

E-mailadres:

**Servergegevens**

Type account:

Server voor inkomende e-mail:

Server voor uitgaande e-mail (SMTP):

**Aanmeldingsgegevens**

Gebruikersnaam:

Wachtwoord:

Wachtwoord onthouden

Beveiligd-wachtwoordverificatie (SPA) is verplicht

**Accountinstellingen testen**

We raden u aan om te controleren of u de juiste gegevens hebt ingevoerd voor uw account.

Accountinstellingen automatisch testen wanneer er op Volgende wordt geklikt

**Nieuwe berichten bezorgen aan:**

Nieuw Outlook-gegevensbestand

Bestaand Outlook-gegevensbestand

< Vorige 

Account toevoegen

**POP- en IMAP-accountinstellingen**  
Voer de e-mailserverinstellingen in voor uw account.

**Gebruikersgegevens**

Naam:

E-mailadres:

**Servergegevens**

Type account:

Server voor inkomende e-mail:

Server voor uitgaande e-mail (SMTP):

**Aanmeldingsgegevens**

Gebruikersnaam:

Wachtwoord:

Wachtwoord onthouden

Beveiligd-wachtwoordverificatie (SPA) is verplicht

**Accountinstellingen testen**

We raden u aan om te controleren of u de juiste gegevens hebt ingevoerd voor uw account.

Accountinstellingen automatisch testen wanneer er op Volgende wordt geklikt

**Nieuwe berichten bezorgen aan:**

Nieuw Outlook-gegevensbestand

Bestaand Outlook-gegevensbestand

< Vorige 

Instellingen voor internet-e-mail

Algemeen **Server voor uitgaande e-mail** Geavanceerd

E-mailaccount

Typ de naam waarmee u naar dit account wilt verwijzen, bijvoorbeeld 'Werk' of 'Microsoft e-mailserver'.

Overige gebruikersgegevens

Organisatie:

Antwoordadres:

